

اسم الوظيفة	مدير عام الإدارة العامة لتراخيص البيئة
جهة طلب الإعلان	الهيئة العامة للتنمية الصناعية
الدرجة المالية	مدير عام
المجموعة النوعية	الإدارة العليا
الوصف العام للوظيفة	<ul style="list-style-type: none"> تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الإدارة العامة لتراخيص البيئة التابعة لرئيس الإدارة المركزية للسجل والتراخيص الصناعية وتختص باعتماد الموافقات البيئية للمنشآت الصناعية للحد من التلوث الصناعي.
المهارات الأساسية	<ul style="list-style-type: none"> يقوم بوضع خطط المعايير البيئية الخاصة بالإدارة والتنسيق مع الإدارات العامة بالهيئة وفروعها بشأن المعايير البيئية (تفتيش - تكاليفات - خطط - تحديث - توافق مع الأنشطة المحيطة). يقوم باعتماد موافقات العرض البيئي للأنشطة قليلة المخاطر. يقوم بالبت في طلبات تسكين الأنشطة الصناعية الخاصة بالمجمعات والمناطق الصناعية (عامة - مطورين) من الناحية البيئية. يشرف ويراجع على الدراسات البيئية الاستراتيجية بالتنسيق مع جهاز شئون البيئة تمهيداً لإصدار الموافقات البيئية. يقوم بالاشتراك في وضع الخطط والبرامج الخاصة بإدارة المخلفات الصناعية للحد من التلوث الصناعي. يشرف على إجراء المراجعات البيئية وخطط الالتزام البيئي للمنشآت الصناعية. يتابع مشروع تحديث قوانين (المواد الكيماوية الخطرة - المخلفات) الخاصة بوزارة التجارة والصناعة بصفة دورية طبقاً لما ورد في قانون البيئة. يعتمد خطابات الإفادة للشركات الصناعية بمستلزمات الإنتاج من المواد والمخلفات الغير خطرة والتي تعتبر مستلزم أثبات للشركة وتتطلب موافقة جهاز تنظيم إدارة المخلفات. يعتمد خطابات عدم الممانعة عن الإفراج الجمركي للمواد الكيماوية الخطرة الواردة من الخارج كمستلزمات إنتاج للمصانع ومدرجة بقوائم وزارة التجارة والصناعة. يعتمد خطابات تحديد الاحتياجات السنوية الواردة على قوائم جهات أخرى (أمن عام - حماية مدنية - الصحة) بالتنسيق مع الإدارات الفنية بالهيئة. يشرف على المعايير مع الجهات ذات الصلة للتأكد من تنفيذ المنشآت الصناعية للاشتراطات البيئية باستخدام أجهزة القياس. يشارك في اللجان (داخل وخارج الهيئة) والمؤتمرات والندوات وورش العمل كممثل للهيئة في جميع الموضوعات المتعلقة بالبيئة والصناعة. يشرف على مراجعة كافة التشريعات والقوانين والاتفاقيات الدولية الخاصة بالبيئة وعلاقتها بالقطاع الصناعي. يسبق مع جهاز شئون البيئة لمراجعة دراسات تقييم الأثر البيئي للمنشآت الصناعية عالية المخاطر تمهيداً لإصدار الموافقات البيئية.
المهارات الفنية	<ul style="list-style-type: none"> القدرة على استخدام مع الحاسب الآلي. المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية. المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل. القدرة على اتخاذ القرار. امتلاك مستوى من مهارات الاتصال والتفاوض والعرض. القدرة على حل المشكلات وإدارة الأزمات. القدرة على إدارة الوقت وضغوط العمل. القدرة على الإشراف والتحفيز. القدرة على قيادة فريق عمل.
سنوات الخبرة	<ul style="list-style-type: none"> قضاء مدة بيئية من داخل الجهاز الإداري للدولة مقدارها <u>عامين</u> على الأقل في وظيفة من الدرجة الأدنى له مباشرة، أو قضاء مدة كلية من خارج الجهاز الإداري للدولة مقدارها ستة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة.
شروط المؤهل	<ul style="list-style-type: none"> مؤهل عالٍ مناسب يتواءم مع نوع وطبيعة العمل (هندسة / علوم).
التدريب	<ul style="list-style-type: none"> اجتياز البرامج التدريبية التي يحددها الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بنجاح وفقاً لأحكام القانون رقم 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية.
تاريخ بداية الإعلان	2025/ /
تاريخ انتهاء التقدم	2025/ /
عدد المطلوب للوظيفة	1
المستندات المطلوبة	<ul style="list-style-type: none"> بيان حالة وظيفية معتمد من الموارد البشرية موضحاً به (الاسم رباعي، تاريخ ومحل الميلاد، الحالة الاجتماعية ومحل الإقامة الحالي - التأهيل العلمي، المؤهلات الأعلى إن وجدت وتاريخ الحصول عليها - تاريخ التعيين، الدرجة الحالية وتاريخ الحصول عليها، والتدرج الوظيفي والوظائف الإشرافية التي شغلها المتقدم إن وجدت ومدتها - تقارير الكفاية عن آخر ثلاث سنوات - الدورات التدريبية (مجالاتها - مدتها - مكانها) - العلاوات التشجيعية - أية بيانات أخرى يرى المتقدم إضافتها وذلك بالنسبة للعاملين بالجهاز الإداري للدولة.

<ul style="list-style-type: none"> • أما بالنسبة لغير العاملين بالجهاز الإداري للدولة شهادة/شهادات خبرة والمستندات الدالة على البيانات المحددة بعاليه معتمدة ومختومة بختم جهة العمل مع إرفاق الأصل للاطلاع - أية مستندات أخرى يرى المتقدم إضافتها. • شهادة معتمدة من الإدارة القانونية بالجهة التابع لها المتقدم بعدم توقيع جزاءات وعدم الإحالة إلى المحكمة التأديبية أو الجنائية. • شهادة من وزارة الصحة والسكان / وزارة التضامن الاجتماعي / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تفيد سلبية تعاطي المواد المخدرة. • صحيفة حالة جنائية حديثة موجهة إلى الهيئة العامة للتنمية الصناعية. • سيرة ذاتية باللغة العربية وبيان عن أبرز انجازات المتقدم وإسهاماته في مجال التخصص، مقترح التطوير طبقاً لقرار وزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري رقم 95 لسنة 2017، درجة إجادة لغات أجنبية والمعرفة بعلوم الحاسب الآلي، سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية والاشتراك في المؤتمرات وإعداد البحوث مدعماً بالمستندات المؤيدة لذلك. • تقدم الملفات (من أصل و5 نسخ وعدد 8 صورة شخصية)، ويرفق عرض تقديمي بحد أقصى 10 صفحات (power point) علي أسطوانة مدمجة CD متضمن البيانات سالفه الذكر. 	
<p>تقدم الطلبات شخصياً مشفوعة بالمستندات الموضحة عالية باسم السيدة الدكتورة/ رئيس الهيئة العامة للتنمية الصناعية مدون عليها اسم المتقدم / جهة العمل / رقم التليفون / محل الإقامة الحالي وذلك بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية الكائنة (42 محور السلام - التجمع الخامس - القاهرة الجديدة) الإدارة العامة للتطوير المؤسسي - الدور الثالث خلال مواعيد العمل الرسمية من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الرابعة مساءً.</p>	<p>بيانات الاتصال والتقدم للجهات</p>